

Der CVJM Nürnberg e.V. sucht zum baldmöglichen Zeitpunkt eine

## **UNTERSTÜTZUNGSKRAFT IN DER FLÜCHTLINGS- UND INTEGRATIONSBERATUNG (M/W/D) AUF MINIJOB-BASIS (5 STUNDEN PRO WOCHE)**

### **Aufgabenschwerpunkte:**

Unterstützung unserer Beratungskraft bei einfachen und wiederkehrenden Sachverhalten, insbesondere der Erstorientierung von Geflüchteten, u.a.:

- Ausfüllen von Formularen (bspw. Beantragungen von Leistungen für Bildung und Teilhabe, Beantragung Nürnberg-Pass, Beantragung auf Übernahme der Kinderbetreuungskosten)
- Übernahme von Anrufen zum Vereinbaren, Verschieben oder Absagen von Terminen, bspw. bei Ärzten, Beratungsfachstellen oder Behörden
- Unterstützen beim Einrichten von Online-Banking auf dem Handy
- Verfassen von Briefen, bspw. Kündigungsschreiben für Verträge

### **Wir erwarten:**

- Sicherheit im Umgang mit Menschen
- Interkulturelle Erfahrung
- Hervorragende Deutschkenntnisse (mind. C1 nach GER)
- Verhandlungssicherheit, Selbstbewusstsein und Kommunikationsgeschick am Telefon
- Fähigkeit zur eigenständigen Arbeitsorganisation
- Geduld im Umgang mit Menschen mit geringen Deutschkenntnissen, Einfühlungsvermögen und Verständnis für andere Kulturen
- Freundlichkeit und Hilfsbereitschaft

### **Wir bieten:**

- Dienstverhältnis bis zum 31.12.2024
- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ehrenamtliche Übersetzer\*innen zur Vereinfachung der Kommunikation
- Vergütung auf Minijob-Basis (derzeit 520,-€/Monat)
- Familiäres Arbeitsumfeld und ein Team, das gerne kollegial unterstützt
- Sehr gute Anbindung an den ÖPNV

Anfragen und schriftliche Bewerbungen, möglichst bis 28.02.2023, bitte per E-Mail an Rebecca Diether// Telefon: 0911/20629-35 // [rebecca.diether@cvjm-nuernberg.de](mailto:rebecca.diether@cvjm-nuernberg.de)